**Nota:** Esta plantilla es para proyecto de reducción o recirculación de materiales.

**Portada:** Diseño libre, se pueden usar logos corporativos (se recomiendan). El contenido acá presentado es obligatorio, pero se puede cambiar el formato.

**Ver instrucciones generales de llenado en la Página 4.**

Cuando se completen las secciones, la letra en color rosado cambiarla por color negro.

Eliminar este recuadro.



Documento de Descripción del Proyecto

-NOMBRE DEL PROYECTO-

*Espacio para logos corporativos*

|  |  |
| --- | --- |
| Documento elaborado por: | Nombre(s) del(os) proponente(s) del proyecto. |
| Fecha de elaboración: | Día.mes.año de elaboración. |
| Contacto:  | Dirección física.Correo electrónico.Número(s) de teléfono(s).Sitio web. |

**Contenido**

[Siglas y acrónimos 5](#_Toc191624541)

[1 Información general del proyecto 6](#_Toc191624542)

[1.1 Información del titular del proyecto 6](#_Toc191624543)

[1.2 Información de otros participantes institucionales del proyecto 6](#_Toc191624544)

[1.3 Descripción del proyecto 7](#_Toc191624545)

[1.3.1 Tipo de proyecto 7](#_Toc191624546)

[1.3.2 Ubicación del proyecto 7](#_Toc191624547)

[1.4 Titularidad sobre el proyecto 7](#_Toc191624548)

[1.5 Características y condiciones previas al inicio del proyecto 8](#_Toc191624549)

[2 Gestión del Programa de Actividades en economía circular 9](#_Toc191624550)

[2.1 Entidad coordinadora 9](#_Toc191624551)

[2.2 Sistema de gestión de la Entidad coordinadora 9](#_Toc191624552)

[2.3 Período de acreditación 9](#_Toc191624553)

[3 Proyecto agrupado 10](#_Toc191624554)

[4 Límites temporales 11](#_Toc191624555)

[4.1 Plan cronológico 11](#_Toc191624556)

[4.2 Fecha de inicio del proyecto 11](#_Toc191624557)

[4.3 Período de acreditación 11](#_Toc191624558)

[4.4 Frecuencia estimada de eventos de verificación 11](#_Toc191624559)

[5 Metodología 12](#_Toc191624560)

[5.1 Aplicabilidad de la metodología seleccionada al proyecto 12](#_Toc191624561)

[5.2 Adicionalidad 12](#_Toc191624562)

[5.3 Alcance del proyecto 12](#_Toc191624563)

[5.4 No doble contabilidad 12](#_Toc191624564)

[5.5 Fuentes de generación de materiales 12](#_Toc191624565)

[5.6 Escenario de línea base 13](#_Toc191624566)

[5.7 Escenario de proyecto 13](#_Toc191624567)

[5.8 Desviaciones metodológicas 14](#_Toc191624568)

[6 Cuantificación de la reducción o recirculación de materiales 15](#_Toc191624569)

[6.1 Cuantificación de materiales en el escenario de línea base 15](#_Toc191624570)

[6.2 Cuantificación de la reducción o recirculación de materiales en el escenario de proyecto 15](#_Toc191624571)

[6.3 Fugas 15](#_Toc191624572)

[6.4 Reducción o recirculación neta de materiales 15](#_Toc191624573)

[7 Monitoreo del proyecto 17](#_Toc191624574)

[7.1 Plan de monitoreo 17](#_Toc191624575)

[7.2 Gestión de la información 17](#_Toc191624576)

[7.3 Parámetros *exante* 17](#_Toc191624577)

[7.4 Parámetros *expost* 17](#_Toc191624578)

[8 Aspectos legales y documentales 19](#_Toc191624579)

[8.1 Requisitos legales 19](#_Toc191624580)

[8.2 Documentación del proyecto 19](#_Toc191624581)

[9 Salvaguardas 20](#_Toc191624582)

[10 Contribuciones a los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas 21](#_Toc191624583)

[11 Consulta a las partes interesadas 22](#_Toc191624584)

[12 Medición de circularidad interna de la organización 23](#_Toc191624585)

[13 Referencias 24](#_Toc191624586)

[14 Historia del documento (PDD) 25](#_Toc191624587)

[15 Historia de la plantilla 26](#_Toc191624588)

**Instrucciones de llenado de este documento**

Esta plantilla de Documento de Descripción del Proyecto (PDD) está diseñada para Proyectos de Materiales en Economía Circular que quieran registrarse bajo el Programa Voluntario de Economía Circular.

**Al llenar este documento:**

* Eliminar esta página.
* Borre las instrucciones dadas en cada sección y todo el texto que se encuentre en este color.
* Si por alguna circunstancia una sección o subsección no aplica, no borrarla sino indicar que no aplica.
* Una vez haya agregado todo el contenido necesario, genere nuevamente la tabla de contenido de este documento (haga clic derecho en algún lugar de la tabla de contenido, en el menú emergente seleccione “Actualizar campos” y, por último, elija “Actualizar toda la tabla”).

El **PDD** debe ser entregado en formato Acrobat (.pdf). En Microsoft Word, al generar el documento en este formato (Guardar como, formato pdf), active la opción “Crear marcadores usando: Títulos”.

**Hacerlo de esta manera facilitará el trabajo y reducirá el tiempo de gestión del OVV y del certificador.**



Siglas y acrónimos

Inserte en orden alfabético las siglas y acrónimos utilizados en el PDD.

|  |  |
| --- | --- |
| **PDD** | Documento de Descripción del Proyecto  |
| **OVV** | Organismo de Validación y Verificación |

1. Información general del proyecto
	1. Información del titular del proyecto

Provea información de la persona natural o jurídica que cuenta con un documento legal de representación, emitido o respaldado por el titular del proyecto o por personas u organizaciones que otorgan ciertos derechos con respecto al proyecto, incluyendo el retiro del certificado de créditos circulares. En caso de tratarse de un Programa de Actividades, el titular deberá ser la Entidad coordinadora del Programa.

En ambos casos, se deberán adjuntar evidencias legales de su representación.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la institución (si aplica): |  |
| Roles o responsabilidades: |  |
| Identificación: |  |
| Ubicación: |  |
| Teléfono(s): |  |
| Correo electrónico: |  |

* 1. Información de otros participantes institucionales del proyecto

Provea información de personas u organizaciones relevantes para el proyecto. Duplique esta tabla de ser necesario, usando una para cada participante.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la institución (si aplica): |  |
| Roles o responsabilidades: |  |
| Identificación: |  |
| Ubicación: |  |
| Teléfono(s): |  |
| Correo electrónico: |  |

* 1. Descripción del proyecto

Realice una breve descripción que contenga la siguiente información:

* Indique si se trata de un Programa de Actividades, un Proyecto Agrupado o un Proyecto de Materiales en Economía Circular.
* Objetivo y descripción de la actividad a realizar.
* Ubicación del área de implementación.
* Tipo(s) de material(es) considerado(s) en el proyecto.
* Duración o vida útil del proyecto.
* Breve descripción del escenario de línea base y del escenario de proyecto.
* Estimación anual (toneladas métricas/año) de la reducción o recirculación de materiales del proyecto.
* Impactos positivos adicionales esperados por la implementación del proyecto.
	+ 1. Tipo de proyecto

Indique el tipo de ciclo, tipo de actividad y tipo de material, de acuerdo con las siguientes categorías (elimine la tabla tras diligenciar esta sección):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciclo** |  | **Tipo de Actividad** |  | **Tipo de Material** |
| 19: Biológico |  | C10: Rechazar  |  | A. Plástico | 1A: PET |
| 20: Tecnológico |  | C11: Repensar  |  | 2A: HDPE |
|  |  | C12: Reducir  |  | 3A: PVC |
|  | C20: Reutilizar/reusar |  | 4A: LDPE |
|  | C21: Reparar |  | 5A: PP |
|  | C22: Restaurar |  | 6A: PS |
|  | C23: Remanufacturar  |  | 7A: OTROS |
|  | C24: Readaptar  |  |  |  |
|  | C25: Reciclar  |  |  |  |

* + 1. Ubicación del proyecto

Detalle la ubicación y límites geográficos del proyecto, incluyendo la información de ubicación organizacional, geográfica y física, que permita la identificación y delimitación única del proyecto. Dicha información debe reportarse en forma georreferenciada (shp, kml, o equivalente), en gráfico multinivel (mapa con ubicación en país/subdivisión nacional/municipio y proyecto) y en forma narrativa (descripción legal de los linderos de las áreas del proyecto).

* 1. Titularidad sobre el proyecto

Describa y proporcione evidencia de la titularidad o de los derechos de propiedad sobre el(as) área(s), instalación, actividad o proceso del proyecto. Puede incluir, según corresponda, pero sin limitarse a:

* Titularidad otorgada por alguna autoridad local, como permisos o concesiones de uso de materiales[[1]](#footnote-2).
* Acuerdos bilaterales o comerciales.
* Certificados de tradición y libertad o lo que corresponda.
* Información de registros locales, como catastro o registro de propietarios.
* Otros que apliquen al contexto del proyecto.
	1. Características y condiciones previas al inicio del proyecto

Detalle las condiciones existentes en cuanto a tecnologías, productos o servicios previos al inicio del proyecto que serían cambiados tras su implementación. Si el escenario de línea base es el mismo que las condiciones existentes previas al inicio del proyecto, no es necesario repetir su descripción, esta debe ampliarse en la sección del escenario de línea base.

1. Gestión del Programa de Actividades en economía circular

**De no tratarse de un Programa de Actividades, por favor, ELIMINE todo el numeral 2.**

* 1. Entidad coordinadora

Indique el nombre de la Entidad coordinadora.

* 1. Sistema de gestión de la Entidad coordinadora

Provea la siguiente información:

* Descripción de funciones y responsabilidades de la Entidad coordinadora.
* Proceso y parámetros de revisión para la inclusión de actividades de programa de economía circular.
* Sistema de control documental para las actividades de programa en economía circular.
* Cumplimiento de los principios de los créditos circulares.
	1. Período de acreditación

Presente y justifique la fecha de inicio y fin del período de acreditación del Programa de Actividades (día.mes.año a día.mes.año). El período de acreditación será máximo de 20 años.

1. Proyecto agrupado

**De no tratarse de un Proyecto Agrupado, por favor, ELIMINE todo el numeral 3.**

Si se trata de un proyecto agrupado, describa y justifique las áreas, instalaciones o procesos que lo conforman y la posible agregación futura de instancias (si se conocen de antemano).

1. Límites temporales
	1. Plan cronológico

Describa el estado actual del proyecto indicando los hitos importantes que ha superado y los planes o tiempos proyectados para su ejecución con sus respectivas fechas (día.mes.año). Puede incluir, según corresponda, pero sin limitarse a:

* Estudio de factibilidad.
* Concesión de permisos otorgados por la autoridad local.
* Diseño definitivo del proyecto.
* Contratos con proveedores.
* Duración o vida útil del proyecto (en años): indicando la fecha de inicio de las actividades (día.mes.año) y la fecha de finalización del proyecto (día.mes.año).
	1. Fecha de inicio del proyecto

Presente y justifique la fecha de inicio del proyecto (día.mes.año) de acuerdo con lo establecido en la última versión del ***Protocolo del Programa Voluntario de Economía Circular***.

* 1. Período de acreditación

Presente y justifique la fecha de inicio y fin del período de acreditación del proyecto (día.mes.año a día.mes.año). El período de acreditación de los proyectos es de 10 años, renovable una vez por máximo 10 años.

* 1. Frecuencia estimada de eventos de verificación

Indique la frecuencia en la que se pretenden realizar los eventos de verificación, de acuerdo con el plan de monitoreo e informes del proyecto.

1. Metodología

Proporcione el nombre y la referencia o versión de la metodología y otras herramientas metodológicas utilizadas[[2]](#footnote-3) en el desarrollo del proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de metodología o herramienta** | **Versión** |
|  |  |

* 1. Aplicabilidad de la metodología seleccionada al proyecto

Describa cómo el proyecto da cumplimiento a todos los criterios o condiciones de aplicabilidad de la metodología seleccionada.

* 1. Adicionalidad

Demuestre que el proyecto es adicional de acuerdo con las condiciones de adicionalidad establecidas en la metodología seleccionada.

* 1. Alcance del proyecto

Describa el alcance del proyecto incluyendo la fuente de los materiales, el proceso de reducción o recirculación, y el siguiente destino dentro del ciclo tecnológico o biológico del material. Incluya un diagrama donde muestre los procesos que componen el proyecto y los vínculos entre ellos.

* 1. No doble contabilidad

El proyecto debe justificar (aportando evidencias) que no ha registrado ni va a registrar las mismas actividades (incluso parcialmente) en otros estándares o programas de certificación de economía circular.

* 1. Fuentes de generación de materiales

Explique de dónde provienen los materiales que serán utilizados en el proyecto de acuerdo con lo establecido en la metodología seleccionada.

* 1. Escenario de línea base

Identifique y justifique el escenario de línea base y los procedimientos para determinarlo, teniendo en cuenta el principio de conservadurismo y considerando los siguientes aspectos:

* Descripción del proceso lineal proyectado, incluyendo el destino final más probable del material si no se llevara a cabo el proyecto.
* Práctica común de manejo del material en la zona del proyecto.
* Tendencias futuras probables de explotación del material.
* Tendencias futuras probables de generación del material.
* Disponibilidad de datos, su confiabilidad y limitaciones.
* Otra información relevante sobre las condiciones presentes o futuras, como las normas o leyes bajo las cuales se rige, supuestos o proyecciones técnicas, económicas, socioculturales, ambientales, geográficas, específicas del sitio y temporales.
* En caso de tratarse de un aumento de capacidad, provea una lista de las instalaciones, sistemas y equipos en operación bajo el escenario existente antes de la implementación del proyecto.
	1. Escenario de proyecto

Describa cómo se transformaría el ciclo del material, de lineal a circular, debido a la implementación del proyecto.

Describa detalladamente el proceso, las tecnologías, instalaciones, productos, servicios o medidas que implementará el proyecto, teniendo en cuenta los siguientes aspectos, pero sin limitarse a estos:

* Descripción de las principales tecnologías, sistemas y equipos de fabricación o producción involucrados, incluyendo información sobre la antigüedad y la vida útil promedio del equipo según las especificaciones técnicas del fabricante y los estándares de la industria, así como las capacidades, factores de carga y eficiencias existentes y previstas.
* Tipos y niveles de servicios (normalmente en términos de flujos de masa o energía) proporcionados por los sistemas y equipos que se están modificando o instalando y su relación, si la hay, con otros equipos y sistemas de fabricación o producción fuera del límite del proyecto.
* Para los procesos que se realizan mayoritariamente con mano de obra, indique cuánto personal se requiere en cada parte del proceso, tipo de mano de obra (cualificada o no cualificada) y relación que existe con los trabajadores (contractual, de servicios, por tonelada entregada, etc.).

* 1. Desviaciones metodológicas

Si el proyecto requiere una desviación metodológica, deberá diligenciar el formulario ***Solicitud de desviación metodológica***, disponible en [www.cercarbono.com](http://www.cercarbono.com) y subirlo en la plataforma de registro, EcoRegistry, durante la Etapa de Formulación.

1. Cuantificación de la reducción o recirculación de materiales
	1. Cuantificación de materiales en el escenario de línea base

Describa los criterios y procedimientos utilizados para cuantificar las toneladas de materiales generadas en el escenario de línea base de acuerdo con la metodología seleccionada.

Especifique las herramientas utilizadas, las ecuaciones y los valores por defecto incluidos en el cálculo. Indique los resultados en unidades de toneladas métricas por año.

* 1. Cuantificación de la reducción o recirculación de materiales en el escenario de proyecto

Describa los criterios y procedimientos utilizados para cuantificar las toneladas de material reducido o recirculado en el escenario de proyecto de acuerdo con la metodología seleccionada.

Especifique las herramientas utilizadas, las ecuaciones y los valores por defecto incluidos en el cálculo. Indique los resultados en unidades de toneladas métricas por año.

* 1. Fugas

Si corresponde, identifique y calcule las fugas generadas por el proyecto y describa el procedimiento empleado para su cuantificación. Especifique las herramientas utilizadas, las ecuaciones y los valores por defecto incluidos en el cálculo. Las fugas solo se generan y cuantifican en el escenario de proyecto. Indique los resultados en unidades de toneladas métricas por año.

* 1. Reducción o recirculación neta de materiales

Describa el procedimiento para el cálculo de las reducciones o recirculaciones netas de materiales del proyecto y relaciónelas en la siguiente tabla. Indique los resultados en unidades de toneladas métricas por año.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Año | Escenario de línea base | Escenario de proyecto | Reducciones o recirculaciones netas (ton/año) |
| **Material**(ton/año) | **Material reducido o recirculado**(ton/año) | **Fugas de material** (ton/año) |
|  |  |  |  |  |

1. Monitoreo del proyecto
	1. Plan de monitoreo

Describa el plan de monitoreo, incluyendo los responsables de su implementación, los procedimientos y el cronograma implementado para medir o estimar, registrar, compilar y analizar datos e información importante para cuantificar e informar las reducciones o recirculaciones del escenario de proyecto, utilizando equipos de medición calibrados y actualizados o tecnologías apropiadas.

* 1. Gestión de la información

Especifique cómo se llevará a cabo la gestión y almacenamiento de la información de monitoreo. Establezca y aplique procedimientos de calidad de los datos y de la información, de acuerdo con lo estipulado en la metodología seleccionada.

* 1. Parámetros *exante*

Liste los parámetros que están disponibles al momento de la validación y para cada uno de ellos incluya la información que se solicita en la metodología, que incluye al menos, pero sin limitarse a:

* Los tipos de datos e información, incluidas las unidades de medida.
* Descripción del parámetro.
* Fuente de los datos.
* Justificación para la selección de los datos.
* Confiabilidad del dato seleccionado.
	1. Parámetros *expost*

Liste los parámetros que serán monitoreados durante la operación del proyecto y para cada uno de ellos incluya la información que se solicita en la metodología, teniendo en cuenta los siguientes aspectos, pero sin limitarse a estos:

* Los tipos de datos e información, incluidas las unidades de medida.
* El origen de los datos.
* Los métodos de monitoreo (incluida estimación, modelización, medición, enfoques de cálculo y de incertidumbre).
* La frecuencia de monitoreo.
* Las funciones y responsabilidades de monitoreo, incluidos los procedimientos de autorización, aprobación y documentación de cambios en los datos registrados.
* Los controles que incluyan la comprobación interna de los datos de entrada, transformación y salida, y procedimientos para acciones correctivas.
1. Aspectos legales y documentales
	1. Requisitos legales

Especifique todas las leyes, estatutos y marcos regulatorios locales, regionales y nacionales que apliquen al proyecto. Puede incluir, según corresponda, pero sin limitarse a:

* Permisos, licencias ambientales o requerimientos ambientales.
* Si se requiere, evaluación de impacto ambiental y plan de manejo ambiental.
* Normativa ambiental vigente para la cual se debe referenciar, describir y justificar el cumplimiento de todas aquellas que apliquen al proyecto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Norma o ley** | **Tipo (legal, ambiental, otra)** | **Aplicabilidad/Cumplimiento (total o parcial)** | **Justificación** |
|  |  |  |  |

* 1. Documentación del proyecto

Describa e incluya los soportes o evidencias de la documentación que demuestren la conformidad del proyecto con el ***Protocolo del Programa Voluntario de Economía Circular***. Esta documentación debe ser consistente con los procesos de validación, verificación y certificación.

1. Salvaguardas

Describa la manera en que el proyecto cumple con las salvaguardas, según lo establecido en el ***Protocolo del Programa Voluntario de Economía Circular***. Asimismo, enuncie los riesgos potenciales sociales o ambientales identificados en el proyecto, los planes o instrumentos que pondrá en marcha para mitigar los mismos y defina el sistema de seguimiento que aplicará para evaluar la eficacia de estas medidas.

1. Contribuciones a los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas

Reporte las contribuciones del proyecto a los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas que se esperan generar durante la operación del proyecto, haciendo uso de la ***Herramienta para reportar aportes de iniciativas de economía circular a los Objetivos de Desarrollo Sostenible***, disponible en [www.cercarbono.com](http://www.cercarbono.com).

1. Consulta a las partes interesadas

Describa el proceso llevado a cabo para la consulta a las partes interesadas de acuerdo con lo establecido en la última versión del ***Protocolo del Programa Voluntario de Economía Circular***.

Si el proyecto considera la participación de trabajadores o comunidades vulnerables en la actividad del proyecto, este numeral tendrá especial relevancia.

1. Medición de circularidad interna de la organización

Elabore un reporte, de forma voluntaria, basado en la Norma ISO 59020, donde la organización evalúe su desempeño en economía circular. Este informe debe reflejar el nivel de circularidad de los procesos, productos o servicios.

La elaboración del reporte debe seguir las directrices establecidas por la Norma ISO 59020, la cual proporciona un enfoque estructurado para evaluar métricas clave relacionadas con la circularidad.

1. Referencias

Elabore una lista de todas las referencias utilizadas en el desarrollo del PDD. Todas las referencias deberán estar disponibles para consulta por parte del OVV.

1. Historia del documento (PDD)

Indique el historial completo del PDD, con las versiones y fechas de edición correctas y actualizadas, e incluya una breve descripción de los cambios realizados con respecto a la versión anterior.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Comentarios o cambios** |
| 1.0 | Día.mes.año | Versión inicial.  |
|  |  |  |

1. Historia de la plantilla

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Comentarios o cambios** |
| 1.0 | 08.11.2023 | Última versión.  |
| 2.0 | 04.03.2025 | Reemplazo de las siglas PVEC, PMEC y CEC por sus nombres en extenso.Versión con cambio de logo de Basura Cero Global a Global Zero Waste. |

(No borrar ni alterar esta sección, borrar esta instrucción).

1. Para el Programa Voluntario de Economía Circular se entiende materiales como todos los provenientes de residuos que pueden ser aprovechables. [↑](#footnote-ref-2)
2. El ***Protocolo del Programa Voluntario de Economía Circular*** establece las metodologías y herramientas que pueden ser utilizadas. [↑](#footnote-ref-3)